

Fiche de suivi étudiants

(à actualiser et à retourner au CFMI à chaque changement professionnel par courriel – cfmi@univ-tours.fr ou par courrier)

PROMOTION :

Nom	Prénom	Date de naissance	Lieu de naissance/ Dépt. d'origine

Adresse valide en septembre 2012	Téléphone	Mail *

Situation professionnelle :

Lieux d'intervention (Dpt)	Structures de travail	Type d'emploi occupé (missions, publics)	Nombre d'heures semaine	Titulaire (grade)	Contractuel		Indice / salaire
					Type de contrat	Durée	

Précisions relatives à la situation professionnelle :

Remarques et réflexions sur la formation reçue au CFMI :

Besoins de formation continue :